

**UCHWAŁA Nr 136/XI/2020**  
**RADY GMINY CZERNICE BOROWE**  
**z dnia 11 sierpnia 2020 r.**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czernice Borowe**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r. poz. 2010, 2020, z 2020r. poz. 150, 284, 875), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Przasnyszu,

Rada Gminy Czernice Borowe uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czernice Borowe, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernice Borowe.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr 126/X/2020 Rady Gminy Czernice Borowe z dnia 07 lipca 2020r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czernice Borowe (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2020r. poz. 7802).

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY GMINY**  
*Jacek Baroń*  
**Jacek Baroń**

## Uzasadnienie

### do uchwały Nr 136/XI/2020 Rady Gminy Czernice Borowe z dnia 11 sierpnia 2020r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czernice Borowe

Mając na uwadze art. 4a ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010, 2020 z 2020r. poz. 150, 284, 875), Rada Gminy jest obowiązana do dostosowania obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czernice Borowe do przepisów wydanych na podstawie art. 4a ust. 3 ww. ustawy w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tych przepisów.

Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wprowadziła zmiany dotyczące między innymi poszerzenia rodzaju selektywnie przyjmowanych odpadów przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych. W związku z zapisami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy w przedmiotowym Regulaminie określono również szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy w zakresie utrzymania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz w zakresie utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów. Regulamin stanowi akt prawa miejscowego uwzględniający szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz zasady oddawania wytworzonych przez mieszkańców gminy odpadów komunalnych.

W Regulaminie mowa jest również o rodzajach i minimalnych wielkościach pojemników, worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenach nieruchomości oraz częstotliwości i sposobie pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, terenów przeznaczonych do użytku publicznego. Określone zostały obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe oraz wymagania, które należy spełniać w zakresie utrzymania tychże zwierząt na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, a także obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia.

Dnia 30 lipca 2020 roku projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Przasnyszu.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały uważa się za zasadne.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Jacek Bartoło*  
Jacek Bartoło

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czernice Borowe**

### **Rozdział 1**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1.**

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czernice Borowe dotyczące:

1) wymagań w zakresie:

- a) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady;
- b) selektywnego zbierania odpadów komunalnych, prowadzonego przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy;
- c) PSZOK zapewnia przyjmowanie co najmniej, odpadów komunalnych wymienionych w lit a, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży, popiołu;
- d) uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
- e) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;

- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

- a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków.
- 3) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
  - 4) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
  - 5) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
  - 6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
  - 7) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
  - 8) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

## **Rozdział 2**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

#### **§ 2.**

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez selektywne zbieranie wytworzonych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, co najmniej w zakresie obejmującym:
  - 1) papier;
  - 2) metale;
  - 3) tworzywa sztuczne;
  - 4) szkło;
  - 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
  - 6) bioodpady;
  - 7) odpady niebezpieczne;
  - 8) przeterminowane leki i chemikalia;
  - 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;

- 10) zużyte baterie i akumulatory;
  - 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
  - 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
  - 13) zużyte opony;
  - 14) odpady budowlane i rozbiórkowe;
  - 15) odpady tekstyliów i odzieży;
  - 16) popiół.
2. Pozostałe odpady, po wysegregowaniu frakcji odpadów wskazanych w ust. 1, stanowią niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i umieszcza się je w pojemnikach do tego przeznaczonych
  3. Odpady określone w ust. 1 odbierane są w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie.

### § 3.

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez:

- 1) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości;
- 2) właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych;
- 3) gromadzenia uprzątniętego błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń, w taki sposób, aby nie utrudniało to ruchu i nie zagrażało przechodniom i pojazdom oraz istniejącej zieleni, z zachowaniem możliwości odpływu wody do kanalizacji;

### § 4.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
  - 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
  - 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji.
2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych.



### Rozdział 3

**Rodzaj i minimalna pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz zasady utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów**

#### § 5.

1. Do zbierania odpadów na terenie gminy przewidziane są:
  - 1) pojemniki na odpady o pojemności: 110 l do 1100 l;
  - 2) worki o pojemności 120 l;
  - 3) kontenery o pojemności od 5 do 10 m<sup>3</sup>;
  - 4) kosze uliczne o pojemności od 20 l do 100 l.
2. Pojemniki na odpady winny być wyposażone w kółka umożliwiające odbiór odpadów z tych pojemników oraz dostosowane do samochodów odbierających odpady.
3. Do potrzeb selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów stosuje się pojemniki lub worki następującego koloru:
  - 1) niebieskiego – z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
  - 2) żółtego – z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
  - 3) zielonego – z przeznaczeniem na odpady ze szkła bezbarwnego i kolorowego, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
  - 4) brązowego – z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

#### § 6.

Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) do 2 osób – o pojemności 60 l;
- 2) do 4 osób – o pojemności 120 l;
- 3) od 5 do 7 osób – o pojemności 240 l lub 2 pojemniki o pojemności 120 l;
- 4) dla większej ilości osób należy zwiększyć pojemność, aby zapewnić minimum 30 litrów objętości pojemnika na każdą kolejną osobę.

## **§ 7.**

Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, ustala się minimalną pojemność worka lub pojemnika przeznaczonego do selektywnego zbierania frakcji odpadów określonych w § 5 ust. 3, jeżeli z takiego worka, pojemnika korzysta:

- 1) do 4 osób – 1 worek lub pojemnik o pojemności 120 l;
- 2) od 5 osób do 8 osób – 2 worki lub pojemniki o pojemności 120 l lub 240 l;
- 3) dla większej ilości osób należy zwiększyć ilość worków lub pojemność pojemników, aby zapewnić minimum 30 litrów objętości worka lub pojemnika na każdą kolejną osobę.

## **§ 8.**

1. Dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi, o których mowa w art. 2 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, jeśli w lokalach tych zamieszkują mieszkańcy, ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z tego pojemnika korzysta:

- 1) do 10 osób – o pojemności 2 x 240 l;
- 2) od 11 osób do 20 osób – o pojemności 1100 l;
- 3) od 21 osób do 30 osób – o pojemności 1100 l i 240 l.

## **§ 9.**

Dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi, o których mowa w art. 2 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, jeśli w lokalach tych zamieszkują mieszkańcy, ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do selektywnego zbierania frakcji odpadów określonych w § 5 ust. 3, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) do 10 osób – o pojemności 120 l;
- 2) od 11 osób do 20 osób – o pojemności 240 l;
- 3) od 21 osób do 30 osób – o pojemności 240 l i 120 l.

## **§ 10.**

1. Do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych należy stosować pojemniki dostosowane do potrzeb danej nieruchomości, uwzględniając charakter prowadzonej na tej nieruchomości działalności oraz poniższe ogólne wytyczne:

- 1) dla obiektów biurowych i zakładów usługowych: 2 litry pojemności pojemnika na m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej;

- 2) dla obiektów gastronomicznych: 5 litrów pojemności pojemnika na miejsce w restauracji lub stołówce;
  - 3) dla obiektów hotelowych, internatów i innych obiektów zbiorowego zakwaterowania: 7,5 litra pojemności pojemnika na łóżko;
  - 4) dla szkół, przedszkoli, żłobków i placówek o podobnym charakterze (w tym przychodni zdrowia): 2,5 litra pojemności pojemnika odpowiednio na każdego ucznia lub pacjenta;
  - 5) dla obiektów handlowych takich jak sklepy: 2 litry pojemności pojemnika na 1 m<sup>2</sup> powierzchni handlowej;
  - 6) dla domów pomocy społecznej: 7,5 litra pojemności pojemnika na łóżko;
  - 7) dla targowisk: 1,5 litra pojemności pojemnika na 1 m<sup>2</sup> powierzchni targowiska;
  - 8) dla cmentarzy: 15 litrów pojemności pojemnika na 100 m<sup>2</sup> powierzchni cmentarza.
2. Pojemność pojemnika do zbierania każdej z frakcji odpadów selektywnie zbieranych określonych w § 5 ust. 3, powinna pozwalać na zbieranie w całości każdej frakcji odpadów.
  3. Do zbierania odpadów ulegających biodegradacji należy stosować pojemniki lub worki.

#### **§ 11.**

Ustala się minimalną pojemność koszy ulicznych na terenach służących do użytku publicznego dla ruchu pieszych, w tym dróg publicznych:

- 1) w terenie zabudowanym – od 20 litrów do 100 litrów, usytuowane w odległości co najmniej 10 - 200 m od kolejnego kosza.

#### **§ 12.**

1. Pojemniki lub worki należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla osób korzystających z pojemnika lub worka oraz podmiotu odbierającego odpady, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, do którego możliwy jest dojazd pojazdem do transportu odpadów, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu, pojemniki lub worki do zbierania odpadów należy wystawić w dniach i godzinach ustalonych według harmonogramu ich wywozu na chodnik lub drogę przed wejściem na teren nieruchomości lub udostępnić w sposób uzgodniony z podmiotem odbierającym odpady.
3. Pojemniki lub worki należy ustawiać tak, aby nie stwarzały one zagrożenia dla innych użytkowników ciągów komunikacyjnych, bezpieczeństwa ruchu drogowego, tak aby uniemożliwić rozrywanie worków przez zwierzęta.
4. Pojemniki o pojemności powyżej 1100 l powinny być tak ustawione, aby umożliwić dojazd do nich samochodu przystosowanego do odbierania odpadów komunalnych.



### § 13.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania:

- 1) pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:
  - a) umieszczanie w pojemnikach określonego koloru lub oznaczonych napisami wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych;
  - b) poddawanie pojemników myciu i dezynfekcji w przypadku takiej potrzeby;
  - c) zapewnienie prawidłowego stanu technicznego umożliwiającego odbiór pojemników poprzez system załadowniczy;
  - d) zamykanie pojemników wyposażonych w mechanizm zamykający, w sposób zabezpieczający przed dostaniem się do ich wnętrza wody i zwierząt;
- 2) w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów obejmującym zapewnienie, aby miejsca te wolne były od odcieków, odpadów zalegających na posadzce luzem lub w workach nieprzeznaczonych do gromadzenia odpadów albo w innym miejscu poza pojemnikami, workami poprzez:
  - a) usuwanie odpadów leżących wokół pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
  - b) zapewnienie swobodnego dostępu do każdego pojemnika lub worka;
  - c) wykluczenie możliwości ugrzęźnięcia pojemników lub worków w błocie lub śniegu.

## **Rozdział 4**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

#### § 14.

1. Ustala się następującą częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:
  - 1) odpady ulegające biodegradacji - mogą być kompostowane w przydomowych kompostownikach na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziennymi;
  - 2) w przypadku braku kompostownika, odpadów należy pozbywać się poprzez przekazanie podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów, z którym Gmina Czernice Borowe podpisała umowę;
  - 3) właściciele nieruchomości kompostujących odpady ulegające biodegradacji zwalnia się w całości, z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady;

- 4) odpady ulegające biodegradacji takie jak skoszona trawa, liście, drobne gałęzie, trociny, pozostałości roślin itp., należy przekazywać do PSZOK w Czernicach Borowych, działka Nr 525/2, w ilości określonej odrębną uchwałą.
  - 5) przeterminowane leki i chemikalia należy dostarczać do PSZOK;
  - 6) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, należy dostarczać do PSZOK;
  - 7) zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe należy dostarczać do PSZOK;
  - 8) zużyte baterie odbierane będą w miarę potrzeb z placówek oświatowych oraz Urzędu Gminy w Czernicach Borowych, bądź z innych wyznaczonych punktów dysponujących odpowiednimi i oznakowanymi pojemnikami;
  - 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy dostarczać do PSZOK;
  - 10) meble oraz inne odpady wielkogabarytowe należy dostarczać do PSZOK;
  - 11) popiół należy dostarczać do PSZOK;
  - 12) zużyte opony z samochodów osobowych oraz pojazdów jednośladowych należy dostarczać do PSZOK, w ilości określonej odrębną uchwałą;
  - 13) odpady budowlane i rozbiórkowe, pochodzące z indywidualnie prowadzonych remontów w gospodarstwach domowych, należy dostarczać do PSZOK, w ilości określonej odrębną uchwałą;
  - 14) odpady tekstyliów I odzieży należy dostarczać do PSZOK;
  - 15) do gromadzenia odzieży i tekstyliów służą oznakowane i zlokalizowane na terenie Gminy Czernice Borowe pojemniki, które w miarę potrzeb będą opróżniane przez podmiot prowadzący zbiórkę odzieży używanej.
  - 16) odpadów, o których mowa w ust. 2 i 3 należy pozbywać się poprzez przekazanie podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów, z którym Gmina Czernice Borowe podpisała umowę.
2. Częstotliwość pozbywania się selektywnie zbieranych odpadów komunalnych:
- 1) papier i tektura – nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie;
  - 2) tworzywa sztuczne, opakowanie wielomateriałowe, metale - nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie;
  - 3) szkło - nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie;
  - 4) odpady ulegające biodegradacji w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych:
    - a) w okresie od 1 kwietnia do 31 października - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;

- b) w okresie od 1 listopada do 31 marca – nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie;
- 5) odpady ulegające biodegradacji w budynkach mieszkalnych wielolokalowych:
  - a) w okresie od 1 kwietnia do 31 października - nie rzadziej niż raz na tydzień;
  - b) w okresie od 1 listopada do 31 marca – nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie.
- 3. Częstotliwość pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z nieruchomości:
  - 1) w budynkach jednorodzinnych – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
  - 2) w budynkach wielolokalowych – nie rzadziej niż raz na tydzień;
  - 3) w obiektach użyteczności publicznej, obsługi ludności oraz budynkach, w których prowadzona jest działalność gospodarcza – nie rzadziej niż raz na tydzień.
- 4. W przypadku punktów gastronomicznych zlokalizowanych poza budynkami i prowadzącymi działalność w okresie sezonu letniego, wprowadza się obowiązek codziennego usuwania odpadów.
- 5. Właściciele nieruchomości, na terenach gdzie prowadzona jest działalność wiążąca się z okresowym przebywaniem osób (wynajem pokoi itp.) zobowiązani są w okresie letnim do zwiększenia częstotliwości usuwania odpadów lub wyposażenia nieruchomości w dodatkowe pojemniki na odpady.
- 6. Usuwanie odpadów na terenach czasowo zamieszkałych (rekreacyjnych) będzie następowało, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.
- 7. Usuwanie odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego będzie następowało co najmniej raz w miesiącu. Niezależnie od częstotliwości usuwania odpadów określonej powyżej, zarządzający terenem publicznym mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych.
- 8. Metale zebrane selektywnie można przekazywać nieodpłatnie do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie gminy lub uprawnionym podmiotom, np. punktom zbierania złomu, posiadającym stosowne zezwolenie w tym zakresie.
- 9. Transport odpadów do PSZOK, właściciele nieruchomości zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.
- 10. Na terenie Gminy Czernice Borowe dopuszcza się palenie ognisk w celach rekreacyjnych oraz spalanie na wolnym powietrzu drobnego suszu ogrodowego i większych gałęzi (w tym części roślin porażone przez choroby i szkodniki), w sposób nieuciążliwy dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości oraz z zachowaniem przepisów przeciwpożarowych.

## **§ 15.**

Właściciele nieruchomości zobowiązani są:

- 1) do pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego z częstotliwością niedopuszczającą do jego przepełnienia oraz wylewania się i przenikania jego zawartości do gruntu, wynikającą z jego instrukcji eksploatacji;
- 2) do pozbywania się osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni, nie rzadziej niż raz do roku;
- 3) do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości poprzez zlecenie usługi uprawnionemu podmiotowi, z którym została podpisana umowa;
- 4) pozbywania się nieczystości ciekłych poprzez korzystanie ze zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków, co do których zgłosili w Urzędzie Gminy w Czernicach Borowych fakt rozpoczęcia ich użytkowania, celem ujęcia w ewidencji prowadzonej przez gminę.

## **Rozdział 5**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

#### **§ 16.**

1. Właściciele nieruchomości powinni podejmować działania zmierzające do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów w szczególności poprzez:
  - 1) unikanie używania produktów nie nadających się do recyklingu i kompostowania;
  - 2) kupowanie produktów zapakowanych w minimalną ilość opakowań;
  - 3) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych.
2. Gmina zobowiązuje się podejmować działania mające na celu:
  - 1) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców Gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
  - 2) promocję minimalizacji powstawania odpadów i ich preselekcji w gospodarstwach domowych;

## **Rozdział 6**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

#### **§ 17.**

1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są zapewnić stały i skuteczny dozór

nad tymi zwierzętami.

3. W przypadku wyprowadzania psów poza teren nieruchomości, do obowiązków osób utrzymujących psy należy wyprowadzanie psów na smyczy, a psów agresywnych lub mogących stanowić zagrożenie dla otoczenia również w kagańcu i pod opieką osób dorosłych, które zapewnią sprawowanie nad nimi kontroli.
4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są obowiązane do usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w obiektach oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku wspólnego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych.

## **Rozdział 7**

**Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

### **§ 18.**

1. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy zwartych terenów zajętych przez budownictwo wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej.
2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:
  - 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt;
  - 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona;
  - 3) zwierzęta będą zabezpieczone przed opuszczeniem tej nieruchomości.
3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zobowiązani są przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych.

### **§ 19.**

Pszczoly należy trzymać w ulach w taki sposób, aby ograniczyć możliwość przedostania się pszczoł na teren sąsiedniej nieruchomości.

## **Rozdział 8**

**Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia**

### **§ 20.**

1. Deratyzacji podlegają obszary:
  - 1) zabudowane obiektami użyteczności publicznej;



- 2) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa  
bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych;
- 3) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest hodowla zwierząt;
- 4) mieszkaniowej zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej.
2. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonana w każdym roku, w terminie od 1 marca do 30 października.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Jacek Bartoń*  
Jacek Bartoń