

UCHWAŁA NR 251/XXV/18
RADY GMINY CZERNICE BOROWE
z dnia 16 marca 2018 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Czernice Borowe przez inne niż Gmina Czernice Borowe osoby prawne i fizyczne oraz trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i poz.2232, z 2018 r. poz.130) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203), **Rada Gminy Czernice Borowe uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Czernice Borowe przez inne niż Gmina Czernice Borowe osoby prawne i fizyczne, a także tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 2. 1. W celu uzyskania dotacji, organy prowadzące publiczne i niepubliczne szkoły, przedszkola, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych i inne formy wychowania przedszkolnego składają do Wójta Gminy Czernice Borowe wnioski o udzielenie dotacji nie później, niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. We wniosku, o którym mowa w ust. 1 organy prowadzące publiczne i niepubliczne szkoły, przedszkola, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych i inne formy wychowania przedszkolnego, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze oraz wczesne wspomaganie rozwoju, podają planowaną liczbę uczniów, wychowanków i uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz planowaną liczbę dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju.

3. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Gminy Czernice Borowe jednostek przez ten sam organ prowadzący, wniosek, o którym mowa w ust. 1 należy złożyć osobno dla każdej jednostki.

4. Obowiązkowi, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

5. Wzór wniosku, zawierający zakres danych, określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. Organy prowadzące publiczne i niepubliczne szkoły, przedszkola, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych i inne formy wychowania przedszkolnego składają, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z tym, że za styczeń do dnia 5 stycznia i za grudzień do dnia 5 grudnia, Wójtowi Gminy Czernice Borowe informację o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1 organy prowadzące publiczne i niepubliczne szkoły, przedszkola, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych i inne formy wychowania przedszkolnego, w których prowadzone są zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze oraz wczesne wspomaganie rozwoju, podają liczbę uczniów, wychowanków i uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz liczbę dzieci objętych wczesnym wspomaganie

rozwoju, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc.

3. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Gminy Czernice Borowe jednostek przez ten sam organ prowadzący, informację, o której mowa w ust. 1 należy złożyć osobno dla każdej jednostki.

4. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

§ 4. Organ prowadzący dotowaną szkołę, przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej i inną formę wychowania przedszkolnego, zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej aktualną liczbę uczniów i sposób wykorzystania dotacji.

§ 5. 1. Organy prowadzące publiczne i niepubliczne szkoły, przedszkola, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych i inne formy wychowania przedszkolnego składają Wójtowi Gminy Czernice Borowe roczne rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Czernice Borowe, w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, w którym dotacja została przekazana.

2. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Gminy Czernice Borowe jednostek przez ten sam organ prowadzący, rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 należy złożyć osobno dla każdej jednostki.

3. Wzór rozliczenia dotacji, zawierający zakres danych, stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

4. W przypadku zakończenia prowadzenia działalności przez dotowaną jednostkę w trakcie roku, za który udzielana jest dotacja, rozliczenie dotacji przekazanej w danym roku, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały, podlega przekazaniu w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji, nie później jednak niż w dniu likwidacji.

5. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

§ 6. 1. Organowi udzielającemu dotacje przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji, w tym faktycznej liczby uczniów dotowanej jednostki oraz prawidłowości wykorzystania dotacji.

2. Wójt Gminy Czernice Borowe lub upoważnione przez niego osoby kontrolują prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji przyznanym podmiotom dotowanym.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot, telefonicznie lub pisemnie, nie później niż 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie kontrolowanym, a w uzasadnionych przypadkach - w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi a osobami reprezentującymi podmioty kontrolowane.

5. Kontrolujący mają prawo sporządzania odpisów, wyciągów, wydruków, zestawień, wyliczeń oraz kopii kontrolowanej dokumentacji.

6. Dyrektor jednostki kontrolowanej lub upoważniony przez niego pracownik potwierdza zgodność odpisów, wyciągów, zestawień, obliczeń, wydruków, kopii z oryginałem, a także udziela informacji i wyjaśnień.

7. Dokumenty potwierdzające dokonanie wydatku ze środków dotacji, powinny zawierać wskazanie źródła finansowania.

8. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Protokół kontroli zawiera:

1) pełną nazwę i adres kontrolowanego oraz imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania kontrolowanego;

2) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;

3) imiona i nazwiska kontrolujących;

4) określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą;
5) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli,
6) opis załączników do protokołu;
7) wzmiankę o poinformowaniu kontrolowanego o prawie zgłoszenia zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu;

8) podpisy kontrolujących i kontrolowanego, a także datę i miejsce podpisania protokołu;

9) parafy kontrolujących i kontrolowanego - na każdej stronie protokołu.

9. Protokół podpisują kontrolujący i kontrolowany w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty jego przekazania kontrolowanemu lub po uzupełnieniu lub zmianie protokołu, o których mowa w ust. 13.

10. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

11. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust.10, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i, w miarę potrzeby, podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić protokół kontroli.

12. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia, z uwzględnieniem uprawnienia, o którym mowa ust. 14, podpisuje protokół niezwłocznie po otrzymaniu stanowiska kontrolującego.

13. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając, w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienia tej odmowy.

14. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień przez kontrolowanego kontrolujący czyni wzmiankę w protokole.

15. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Jacek Bartold

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 251/XXV/18
Rady Gminy Czernice Borowe
z dnia 16 marca 2018 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Do Wójta Gminy Czernice Borowe

**Wniosek o udzielenie dotacji dla szkoły/przedszkola/innej formy wychowania
przedszkolnego/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej na rok**

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO			
Nazwa:			
Adres:			
Numery telefonów:			
Adres e-mail:			
DANE SZKOŁY/PRZEDSZKOLA/INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ			
Nazwa:			
Adres:			
Numery telefonów:			
Adres e-mail:			
Typ i rodzaj szkoły/przedszkola			
Realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki (dotyczy szkół niepublicznych)	TAK	<input type="checkbox"/>	NIE
Publiczna	<input type="checkbox"/>	Niepubliczna	
Data i numer decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej	Data i numer aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji		
RACHUNEK BANKOWY SZKOŁY/PRZEDSZKOLA/INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ			
Nazwa banku:			
Numer rachunku:			

DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW	W okresie styczeń – sierpień	W okresie wrzesień – grudzień
PRZEDSZKOLE		
Liczba uczniów ogółem:		
w tym uczniów niepełnosprawnych z rodzajem niepełnosprawności wg wagi :		
• Słabowidzący		
• Słabosłyszący		
• Z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją		
• Niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
• Z niepełnosprawnością sprzężoną		
• Z autyzmem, w tym zespołem Aspergera		
• Inna niepełnosprawność (wymienić jaka)		
w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
w tym liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi		
Liczba uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czernice Borowe		
Liczba uczniów zamieszkałych poza terenem Gminy Czernice Borowe		

ODDZIAŁ PRZEDSZKOLNY zorganizowany w szkole podstawowej		
Liczba uczniów ogółem:		
w tym uczniów niepełnosprawnych z rodzajem niepełnosprawności wg wagi :		
• Słabowidzący		
• Słabosłyszący		
• Z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją		
• Niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
• Z niepełnosprawnością sprzężoną		
• Z autyzmem, w tym zespołem Aspergera		
• Inna niepełnosprawność (wymienić jaka)		
w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
w tym liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi		
Liczba uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czernice Borowe		
Liczba uczniów zamieszkałych poza terenem Gminy Czernice Borowe		

Liczba uczniów sześcioletnich		
-------------------------------	--	--

INNA FORMA WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO		
Liczba uczniów ogółem:		
w tym uczniów niepełnosprawnych z rodzajem niepełnosprawności wg wagi :		
• Słabowidzący		
• Słabosłyszący		
• Z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją		
• Niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
• Z niepełnosprawnością sprzężoną		
• Z autyzmem, w tym zespołem Aspergera		
• Inna niepełnosprawność (wymienić jaka)		
w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
w tym liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi		
Liczba uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czernice Borowe		
Liczba uczniów zamieszkałych poza terenem Gminy Czernice Borowe		

SZKOŁA PODSTAWOWA		
Liczba uczniów ogółem:		
w tym uczniów niepełnosprawnych z rodzajem niepełnosprawności wg wagi :		
• Słabowidzący		
• Słabosłyszący		
• Z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją		
• Niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
• Z niepełnosprawnością sprzężoną		
• Z autyzmem, w tym zespołem Aspergera		
• Inna niepełnosprawność (wymienić jaka)		
w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
w tym liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi		
Liczba uczniów w klasie „0”		
Liczba uczniów w klasie I		
Liczba uczniów w klasie II		
Liczba uczniów w klasie III		

Liczba uczniów w klasie IV		
Liczba uczniów w klasie V		
Liczba uczniów w klasie VI		
Liczba uczniów w klasie VII		
Liczba uczniów w klasie VIII		

**DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ ORGAN PROWADZĄCY – WŁAŚCIWEJ
DO SKŁADANIA COMIESIĘCZNYCH INFORMACJI O AKTUALNEJ LICZBIE
UCZNIÓW**

Imię i nazwisko	
Tytuł prawny/Pelniona funkcja*	

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Jacek Bartold
Jacek Bartold

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 251/XXV/18
Rady Gminy Czernice Borowe
z dnia 16 marca 2018 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Do Wójta Gminy Czernice Borowe

**Informacja o faktycznej liczbie uczniów szkoły/przedszkola/innej formy wychowania
przedszkolnego/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej
w miesiącu roku**

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO			
Nazwa:			
Adres:			
Numery telefonów:			
Adres e-mail:			
DANE SZKOŁY/PRZEDSZKOŁA/INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ			
Nazwa:			
Adres:			
Numery telefonów:			
Adres e-mail:			
Typ i rodzaj szkoły/przedszkola			
Realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki (dotyczy szkół niepublicznych)	TAK	<input type="checkbox"/>	NIE
Publiczna	<input type="checkbox"/>	Niepubliczna	<input type="checkbox"/>
Data i numer decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej	Data i numer aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji		
RACHUNEK BANKOWY SZKOŁY/PRZEDSZKOŁA/INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ			
Nazwa banku:			
Numer rachunku:			

INFORMACJE O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW według stanu na 1 dzień roboczy miesiąca	 (miesiąc, rok)
PRZEDSZKOLE		
Liczba uczniów ogółem:		
w tym uczniów niepełnosprawnych z rodzajem niepełnosprawności wg wagi :		
• Słabowidzący		
• Słabosłyszący		
• Z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją		
• Niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
• Z niepełnosprawnością sprzężoną		
• Z autyzmem, w tym zespołem Aspergera		
• Inna niepełnosprawność (wymienić jaka		
w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
w tym liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi		
Liczba uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czernice Borowe		
Liczba uczniów zamieszkałych poza terenem Gminy Czernice Borowe		

ODDZIAŁ PRZEDSZKOLNY zorganizowany w szkole podstawowej		
Liczba uczniów ogółem:		
w tym uczniów niepełnosprawnych z rodzajem niepełnosprawności wg wagi :		
• Słabowidzący		
• Słabosłyszący		
• Z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją		
• Niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
• Z niepełnosprawnością sprzężoną		
• Z autyzmem, w tym zespołem Aspergera		
• Inna niepełnosprawność (wymienić jaka		
w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
w tym liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi		
Liczba uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czernice Borowe		
Liczba uczniów zamieszkałych poza terenem Gminy Czernice Borowe		

INNA FORMA WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO		
Liczba uczniów ogółem:		
w tym uczniów niepełnosprawnych z rodzajem niepełnosprawności wg wagi :		
• Słabowidzący		
• Słabosłyszący		
• Z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją		
• Niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
• Z niepełnosprawnością sprzężoną		
• Z autyzmem, w tym zespołem Aspergera		
• Inna niepełnosprawność (wymienić jaka)		
w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
w tym liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi		
Liczba uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czernice Borowe		
Liczba uczniów zamieszkałych poza terenem Gminy Czernice Borowe		

SZKOŁA PODSTAWOWA		
Liczba uczniów ogółem:		
w tym uczniów niepełnosprawnych z rodzajem niepełnosprawności wg wagi :		
• Słabowidzący		
• Słabosłyszący		
• Z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją		
• Niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
• Z niepełnosprawnością sprzężoną		
• Z autyzmem, w tym zespołem Aspergera		
• Inna niepełnosprawność (wymienić jaka)		
w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
w tym liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi		
Liczba uczniów w klasie „0”		
Liczba uczniów w klasie I		
Liczba uczniów w klasie II		
Liczba uczniów w klasie III		
Liczba uczniów w klasie IV		
Liczba uczniów w klasie V		
Liczba uczniów w klasie VI		

Liczba uczniów w klasie VII		
Liczba uczniów w klasie VIII		

**INFORMACJA O UCZNIACH ZAMIESZKUJĄCYCH NA TERENIE INNYCH
GMIN**

Liczba uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Czernice Borowe

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania (ulica, nr, kod pocztowy, miejscowość)	Gmina	Data urodzenia (dzień, miesiąc, rok)	Inne (np. symbol, uwagi)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

**DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ ORGAN PROWADZĄCY – WŁAŚCIWEJ
DO SKŁADANIA COMIESIĘCZNYCH INFORMACJI O AKTUALNEJ LICZBIE
UCZNIÓW**

Imię i nazwisko

**Tytuł prawny/Pelniona
funkcja***

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Jacek Bartoń

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr 251/XXV/18
Rady Gminy Czernice Borowe
z dnia 16 marca 2018 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Do Wójta Gminy Czernice Borowe

Roczne rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Czernice Borowe

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO			
Nazwa:			
Adres:			
Numery telefonów:			
Adres e-mail:			
DANE SZKOŁY/PRZEDSZKOLA/INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ			
Nazwa:			
Adres:			
Numery telefonów:			
Adres e-mail:			
Typ i rodzaj szkoły/przedszkola			
Realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki (dotyczy szkół niepublicznych)	TAK	NIE	
Publiczna		Niepubliczna	
Data i numer decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej	Data i numer aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji		
RACHUNEK BANKOWY SZKOŁY/PRZEDSZKOLA/INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ			
Nazwa banku:			
Numer rachunku:			

ROZLICZENIE ZA ROK:			
KWOTA DOTACJI			
otrzymanej (w zł)			
wykorzystanej (w zł)			
niewykorzystanej (w zł)			
Faktyczna liczba uczniów dotowanego podmiotu oświatowego			
			w tym:
Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	Liczba uczniów niepełnosprawnych, w tym objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			
RAZEM			

Faktyczna liczba uczniów dotowanego podmiotu oświatowego zamieszkałych poza terenem Gminy Czernice Borowe

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	W tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci	Liczba dzieci niepełnosprawnych, w tym objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			

**ZESTAWIENIE WYDATKÓW DOTOWANEJ JEDNOSTKI, sfinansowanych
z dotacji w roku objętym sprawozdaniem**

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli i dyrekcji	
2.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego	
3.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników wychowawczo – opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno – finansowej	
4.	Pochodne od wynagrodzeń	
5.	Opłaty za media	
6.	Wynajem pomieszczeń	
7.	Zakup usług	
8.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie:	
9.	Książki i inne zbiory biblioteczne	
10.	Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu	
11.	Sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży	
12.	Meble	
13.	Zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
14.	Limit wydatków na kształcenie specjalne, wyliczony zgodnie z art. 35 ust. 5 o finansowaniu zadań oświatowych	
15.	Faktyczne wydatki pokryte \ dotacji na kształcenie specjalne	
Razem w roku		

PRZEWODNICZĄCY

RADY GMINY

Jacek Bartold