

UCHWAŁA NR 99/VII/2019
RADY GMINY CZERNICE BOROWE
z dnia 25 listopada 2019 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Czernice Borowe w 2020 r. z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815.) oraz art. 5a ust. 1 w związku z art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 i 1570) Rada Gminy Czernice Borowe uchwala, co następuje:

§ 1.

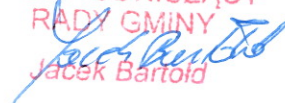
Po przeprowadzeniu konsultacji w trybie określonym uchwałą nr 313/XXXII/10 Rady Gminy Czernice Borowe z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2011 r. Nr 63, poz. 2038), uchwala się Program współpracy Gminy Czernice Borowe w 2020 r. z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernice Borowe.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Jacek Bartoń

**Program współpracy Gminy Czernice Borowe w 2020 r.
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego**

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Ileokroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 i 1570);
- 2) programie - rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Czernice Borowe w 2020 r. z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 3) podmiotach programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 4) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy;
- 5) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy;
- 6) organizacji pozarządowej – rozumie się organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy;
- 7) udziale środków własnych – rozumie się przez to środki finansowe nie pochodzące z budżetu gminy przeznaczone na realizację zadania, o którego wsparcie finansowe organizacja pozarządowa lub podmiot ubiega się;
- 8) Wójcie – rozumie się Wójta Gminy Czernice Borowe;
- 9) Radzie – rozumie się Radę Gminy Czernice Borowe;
- 10) Gminie – rozumie się przez to Gminę Czernice Borowe.

**ROZDZIAŁ II
CELE PROGRAMU**

1. Celem głównym Programu są działania na rzecz lepszej realizacji zadań publicznych.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych i regionalnych, w tym:
 - a) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych;
 - b) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy Czernice Borowe;
 - c) zwiększanie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;

ROZDZIAŁ IV ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Przedmiotem Programu jest realizacja części zadań publicznych o charakterze lokalnym, realizowanych przez Gminę, niezastrzeżonych ustawami na rzecz innych organów administracji.
2. Priorytetowym przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2020 r. jest współpraca w następujących obszarach:
 - 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
 - 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - 4) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 - 6) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
 - 7) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
 - 8) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
 - 9) edukacji, oświaty i wychowania;
 - 10) ochrony i promocji zdrowia;
 - 11) turystyki i krajoznawstwa;
 - 12) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
 - 13) promocji i organizacji wolontariatu;
 - 14) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
 - 15) rewitalizacji.

ROZDZIAŁ V FORMY WSPÓŁPRACY FINANSOWEJ

1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formie:
 - 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji na podstawie ustawy;
 - 2) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji na podstawie ustawy;
 - 3) przekazania środków na podstawie ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1372, 1519 i 1593);
 - 4) przekazania środków na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 i 1818);
 - 5) przekazania środków na podstawie ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2067 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 730 i 1696);
 - 6) przekazania środków na podstawie odrębnych przepisów, w tym również finansowanie wkładu własnego.
2. Podstawowym trybem zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom jest konkurs otwarty.
3. Powierzenie, o których mowa w ust. 2 pkt 1 może nastąpić w innym trybie niż określony w ust. 2, jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób

2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy Czernice Borowe oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
3. Zgłoszenie chęci uczestnictwa w pracach komisji konkursowej następuje na podstawie pisemnej deklaracji.
4. Informację o naborze członków do komisji konkursowej publikuje się na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
5. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę.
6. Na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej wszyscy członkowie podpisują oświadczenia bezstronności, a w przypadku zaistnienia powiązań, o których mowa w ust. 5 członek komisji konkursowej zgłasza ten fakt i zostaje wówczas wyłączony z oceny ofert.
7. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący wskazany przez Wójta spośród członków komisji.
8. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.
9. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
10. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.
11. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
 - 1) formalna weryfikacja złożonych ofert,
 - 2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania,
 - 3) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
12. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje następujących czynności:
 - 1) sprawdza prawidłowość ogłoszenia konkursu,
 - 2) ocenia złożone oferty pod względem formalnym (poprawne wypełnienie oferty, kompletność załączników, zgodność z celami statutowymi),
 - 3) odrzuca oferty nie spełniające formalnych warunków konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
 - 4) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, każdy członek komisji konkursowej dokonuje indywidualnie oceny punktowej na karcie oceny oferty zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym oraz proponuje wysokość dotacji.
13. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który zawiera:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
 - 3) liczbę zgłoszonych ofert,
 - 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu,
 - 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie,
 - 6) średnią arytmetyczną punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.
14. Komisja konkursowa przedstawia Wójtowi ocenę ofert propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych objętych danym konkursem.

- 2) liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się we współpracy z Gminą, realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności,
 - 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy oraz jednostek organizacyjnych Gminy na realizację tych zadań,
 - 4) liczby osób, będących adresatami poszczególnych działań publicznych,
 - 5) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę,
 - 6) wysokość środków finansowych pozyskanych wspólnie przez organizacje pozarządowe i Gminę ze źródeł zewnętrznych.
5. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu podczas spotkań organizowanych z przedstawicielami.

ROZDZIAŁ XI

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

Program powstał przy udziale organizacji pozarządowych i podmiotów, w sposób zgodny z uchwałą Nr 313/XXXII/10 Rady Gminy Czernice Borowe z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2011 r. Nr 63, poz. 2038). Informacja o przystąpieniu do prac nad opracowaniem projektu Programu współpracy Gminy Czernice Borowe w 2020 r. z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego została opublikowana w dniu 03.09.2019 r. na stronie internetowej www.czerniceborowe.pl, oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy. Propozycje i uwagi do Programu zbierane były w terminie od 03.09.2019 r. do 11.09.2019 r. Projekt Programu skierowany został do konsultacji z organizacjami pozarządowymi w okresie od 11.10.2019 r. do 21.10.2019 r. W zarządzonych konsultacjach nie wzięła udziału żadna organizacja.