

**UCHWAŁA NR 192/XVII/2021
RADY GMINY CZERNICE BOROWE**

z dnia 30 września 2021 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Czernice Borowe

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082), Rada Gminy Czernice Borowe uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Czernice Borowe w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernice Borowe.

§ 3. Traci moc Uchwała nr 182/XVI/2021 Rady Gminy Czernice Borowe z dnia 16 lipca 2021 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Czernice Borowe.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2021 r.

Przewodniczący Rady
Gminy

Jacek Bartold

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Czernice Borowe**

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- 2) formy udzielania stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2

1. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zwanej dalej pomocą materialną są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) kryterium dochodowym - należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 1876, 2369 i z 2021 r. poz. 794, 803),
- 2) kwocie zasiłku rodzinnego - należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111 i z 2021 r. poz. 1162).

§ 3

1. O pomoc materialną mogą ubiegać się zamieszkujący na terenie gminy Czernice Borowe:

- 1) uczniowie szkół publicznych, niepublicznych i niepublicznych szkół artystycznych o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych oraz słuchacze kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- 2) wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

2. Przez zamieszkanie na terenie gminy Czernice Borowe rozumie się zamieszkiwanie w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

II. SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 4

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: ubóstwo, bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

§ 5

1. Stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 1876, 2369 i z 2021 r. poz. 794, 803)

2. Warunkiem przyznania stypendium szkolnego jest spełnienie kryterium dochodowego, o którym mowa w ust. 1 oraz minimum jednej przesłanki, o której mowa w § 4 jednocześnie.

§ 6

Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 111 i z 2021 r. poz. 1162) i nie może przekraczać 200% tej kwoty.

§ 7

Wysokość przyznanego stypendium szkolnego jest zależna od zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej i wynosi:

| Grupa | Dochód miesięczny na 1 członka rodziny | Miesięczna wysokość stypendium szkolnego |
|----------|--|---|
| A | Do 30% kryterium dochodowego | Od 140% do 180% kwoty zasiłku rodzinnego |
| B | Powyżej 30% do 60% kryterium dochodowego | Od 100% do 140% kwoty zasiłku rodzinnego |
| C | Powyżej 60% do 100% kryterium dochodowego | Od 80% do 100% kwoty zasiłku rodzinnego |

III. FORMY UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 8

1. Stypendium szkolne może być udzielone uczniom w formie:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, dotyczących:

- a) zakupu podręczników, zeszytów, materiałów edukacyjnych (ćwiczeń), lektur szkolnych, encyklopedii, atlasów, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,
- b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistra i plecaka szkolnego, worka na obuwie szkolne, instrumentów muzycznych na zajęcia muzyki,
- c) zakupu biurka szkolnego, krzesła do biurka szkolnego, lampki biurowej oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,
- d) zakupu komputera, laptopa, tabletu, notebooka, pamięci przenośnej, urządzeń peryferyjnych do komputera: monitor, drukarka, skaner, głośniki, mikrofon, kamera internetowa, myszka, klawiatura, tusz/toner do drukarki, papier do drukarki,
- e) zakupu odzieży sportowej (dres sportowy, bluza sportowa, spodnie sportowe, spodenki gimnastyczne, koszulki sportowe, getry, legginsy itp.), obuwia sportowego (tenisówki, halówki, trampki, adidas) na zajęcia wychowania fizycznego,
- f) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych, zajęciach muzycznych, komputerowych, sportowych, tanecznych i innych rozwijających uzdolnienia ucznia,
- g) opłat za abonament internetowy,
- h) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, zielonych szkołach, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów, muzeów lub w innych imprezach edukacyjnych organizowanych przez szkołę,
- i) zakupu innych pomocy niezbędnych w procesie edukacyjnym;

2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych, w tym opłat za internat lub bursę oraz kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem,

- 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnych, w tym zakupu podręczników, zeszytów, lektur szkolnych, materiałów edukacyjnych (ćwiczeń), encyklopedii, atlasów, słowników, programów komputerowych i innych pomocy niezbędnych do procesu edukacyjnego oraz przyborów szkolnych,
- 4) świadczenia pieniężnego na warunkach określonych w ustawie o systemie oświaty.

IV. TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 9

Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czernicach Borowych do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku:

- 1) uczniów i słuchaczy kolegiów nauczycielskich , nauczycielskich kolegiów języków obcych i słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego.

§ 10

Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodów członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, a w szczególności:

- 1) zaświadczenia o zarobkach z uwzględnieniem dochodów z tytułu zasiłków rodzinnych,
- 2) zaświadczenia o ilości hektarów przeliczeniowych lub nakaz podatkowy,
- 3) zaświadczenia o wysokości otrzymywanych rent, emerytur lub alimentów,
- 4) zaświadczenia o przyznanych dodatkach mieszkaniowych, świadczeniach rodzinnych, pielęgnacyjnych lub innych,
- 5) zaświadczenia o wysokości dochodu z prowadzonej działalności gospodarczej,
- 6) zaświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, z wyszczególnieniem rodzaju i wysokości świadczenia,
- 7) zaświadczenia lub decyzje z Powiatowego Urzędu Pracy o prawie i wysokości zasiłku dla bezrobotnych lub innych świadczeń z funduszu pracy.

§ 11

Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne, stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876, 2369 i z 2021 r. poz. 794, 803).

§ 12

Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia prawa do stypendium Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czernicach Borowych w drodze decyzji administracyjnej.

§ 13

1. Stypendium szkolne wypłacane jest przelewem na wskazany rachunek bankowy rodzica, prawnego opiekuna ucznia bądź pełnoletniego ucznia – wobec których podjęto decyzje administracyjne przyznające stypendium.

§ 14

1. Przyznane stypendium szkolne wypłacane będzie po przedłożeniu oryginalnych imiennych: faktur, rachunków, biletów miesięcznych dla uczniów szkół ponadpodstawowych i słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych, zaświadczeń oraz dowodów wpłat potwierdzających poniesienie wydatków.
2. Dokumenty potwierdzające poniesione wydatki muszą dotyczyć wydatków na cele edukacyjne wskazane w § 8 ust.1 i ust.2.
3. Dopuszcza się imienne faktury, rachunki, dowody wpłat i zaświadczenia z miesiąca lipca i sierpnia, oprócz rachunków za abonament internetowy i bilety miesięczne.
4. Termin dostarczenia dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków następuje:
 - 1) do dnia 30 listopada za okres od września do grudnia,
 - 2) do 31 maja za okres od stycznia do czerwca.
5. Stypendium szkolne wypłacane będzie w terminach:
 - 1) do dnia 31 grudnia – za okres od września do grudnia,
 - 2) do dnia 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca.

V. TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO

§ 15

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.
3. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń. Miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w § 5 ust. 1 regulaminu, nie bierze się pod uwagę.

§ 16

Zasiłki szkolne wypłacane są na wskazany numer konta bankowego.

Rozdział VI

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17

Postępowanie w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej z urzędu uwarunkowane jest wyrażeniem zgody strony na wszczęcie tego postępowania.

§ 18

1. Wypłata stypendiów i zasiłków szkolnych następuje po otrzymaniu dotacji.
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa, jeżeli:
 - 1) dochód na osobę w rodzinie przekroczy kwotę , o której mowa w §6 ust. 2 regulaminu,
 - 2)uczeń przerwał naukę lub został skreślony z list uczniów szkoły,
 - 3)uczeń otrzymał inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza kwotę, o której mowa w art. 90d ust.13 ustawy o systemie oświaty,
 - 4) uczeń zmienił miejsce zamieszkania – poza obszar gminy Czernice Borowe (w przypadku zmiany miejsca zamieszkania stypendium może zostać wypłacone jedynie za okres, w którym uczeń faktycznie zamieszkiwał obszar gminy).
3. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium, opiekunowi prawni, pełnoletni uczeń, dyrektor szkoły lub ośrodka, do których uczęszcza uczeń, słuchacz lub wychowanek, są

obowiązani w terminie 7 dni zawiadomić organ przyznający stypendium o wystąpieniu przyczyn wstrzymania lub cofnięcia stypendium, o których mowa w ust. 2 .

4. Decyzje w sprawie wstrzymania, cofnięcia stypendium lub zwrotu nienależnie pobranego stypendium (wysokość należności, termin zwrotu) bądź odstąpienia od żądania zwrotu, wydaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czernicach Borowych.

5. Należność z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlega ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.